

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение Анжеро-Судженского городского округа  
«Центр развития ребенка – детский сад № 8»

**ПРОГРАММА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГА,**  
имеющего профессиональные дефициты  
(персонализированная программа)  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения Анжеро-Судженского городского округа  
«Центр развития ребенка- детский сад № 8»,  
на 2023-2024 учебный год

Анжеро-Судженск, 2023

## Пояснительная записка

Персонализированная программа развития педагога, имеющего профессиональные дефициты отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленных на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов. Персонализированная программа развития педагога, имеющего профессиональные дефициты разработана на 1 учебный год, при необходимости может быть продлена.

Программа создана для конкретной наставнической пары «педагог–педагог» (наставник - воспитатель высшей квалификационной категории-Давыдова Е.В. и наставляемый воспитатель Колоскова А.А.; наставник-воспитатель высшей квалификационной категории - Сабанцева Е.А. и наставляемый воспитатель Бирюкова К.С.), и разработана совместно наставником и наставляемым, под контролем куратора.

При необходимости куратор при реализации персонализированной программы наставничества совместно с наставником могут вносить изменения в программу, в том числе по вопросу ее продления или сокращения сроков в случае обоюдного желания, как со стороны наставника, так и со стороны наставляемого.

**Цель:** непрерывный профессиональный рост и самоопределение, личностное социальное развитие педагогического работника, устранение его профессиональных дефицитов.

**Задачи:**

- обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку педагогу;
- оказывать помощь в освоении цифровой информационно-коммуникативной среды, эффективных форматов непрерывного профессионального развития педагога;
- способствовать повышению уровня **сформированности методической компетенции.**

### Этапы реализации программы:

Этапы реализации программы:

**1 этап диагностический.** Выявление профессиональных дефицитов, затруднений педагога, разработка основных направлений работы с педагогом.

**2 этап основной.** Реализация программы, осуществление корректировки профессиональных умений наставляемого, оказание методической помощи в устранении профессиональных дефицитов.

**3 этап контрольно-оценочный.**

Подведение итогов работы и анализ эффективности реализации программы.

**Ожидаемые результаты:**

Наставничество для наставника:

- систематизируются и структурируются собственные знания и опыт;
- расширяется набор используемых в своей практике инструментов передачи знаний и опыта;
- повышение самооценки наставника.

Наставничество для педагога, имеющего профессиональные дефициты

- целенаправленно развивает профессиональные навыки, умения и компетенции, раскрывает свой потенциал;
- устраняет профессиональные дефициты и затруднения;
- получает качественную обратную связь от наставника, стимулирующую к активной деятельности, развитию и саморазвитию.

## **Основные формы и методы индивидуальной работы наставника с начинающим специалистом**

Индивидуальные задания и поручения по выработке практических навыков в ходе организации и реализации образовательного процесса.

Контроль за деятельностью педагога, имеющего профессиональные дефициты в форме личной проверки выполнения задания, элементов образовательной деятельности, проверки качества подготавливаемых документов.

Индивидуальная помощь в исправлении ошибок, устранении недостатков, а также в решении вопросов организации образовательного процесса.

Личный пример наставника.

### **Традиционные формы работы:**

- беседы;
- консультации;
- посещение и обсуждение занятий.

### **Нетрадиционные формы работы:**

- психологические тренинги;
- творческие лаборатории; - ярмарки идей.

### **Права наставника:**

- привлекать для оказания помощи наставляемому других педагогических работников ДОО с их согласия;
- знакомиться в установленном порядке с материалами личного дела наставляемого или получать другую информацию о наставляемом;
- обращаться с заявлением к куратору и заведующему ДОО с просьбой о сложении с него обязанностей наставника;
- осуществлять мониторинг деятельности наставляемого в форме личной проверки выполнения заданий.

### **Обязанности наставника:**

- руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, региональными и локальными нормативными правовыми актами образовательной организации при осуществлении наставнической деятельности;
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической деятельностью наставляемого, вносить предложения о его поощрении или применении мер дисциплинарного воздействия;
- рекомендовать участие наставляемого в профессиональных муниципальных, региональных и федеральных конкурсах, оказывать всестороннюю поддержку и методическое сопровождение.

### **Права и обязанности наставляемого**

#### **Права наставляемого:**

- участвовать в составлении Программы профессионального развития педагогов, имеющих профессиональные дефициты (персонализированной программы наставничества педагогических работников);
- обращаться к наставнику за помощью по вопросам, связанным с должностными обязанностями, профессиональной деятельностью;
- вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию персонализированной программы наставничества;
- обращаться к куратору и заведующему ДОО с ходатайством о замене наставника.

#### **Обязанности наставляемого:**

- изучать Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, муниципалитета и локальные нормативные правовые акты, регулирующие образовательную деятельность в сфере наставничества педагогических работников;

- реализовывать мероприятия плана персонализированной программы наставничества в установленные сроки;
- выполнять указания и рекомендации наставника по исполнению профессиональных обязанностей;
- совершенствовать профессиональные навыки, практические приемы организации образовательного процесса;
- устранять совместно с наставником допущенные ошибки и выявленные затруднения;

#### **Прогнозируемый результат реализации программы:**

Наставляемый приобретёт в рамках метапредметной методической компетенции следующие:

- умение выделять методическую проблему в зависимости от ситуации и осуществлять постановку (формулировку) задачи с позиции дошкольной педагогики и психологии, соблюдения нормативных требований к организации образовательного процесса;

- умение анализировать условия реализации задач образовательной деятельности ;

- умение прогнозировать результаты решения образовательных, развивающих воспитательных задач в зависимости от конкретных особенностей (возрастных, индивидуально-личностных) различных категорий воспитанников;

- знание и понимание места каждого компонента в методической системе, их взаимодействие (цель - задачи - содержание - форма - методы и приемы - средства), умение осуществить выбор каждого компонента методической системы в зависимости от внешних факторов (особенности развития ребенка, специфики образовательной области, положений педагогической науки вообще и специальной педагогики в частности) и закономерностей методической системы;

- умение осуществлять постановку целей и задач в зависимости от внешних факторов системы (индивидуальные возможности и особенности развития воспитанников, нормативные требования и др.);

- умение производить отбор содержания в соответствии с целями, выделять и оценивать метапредметный потенциал предметного содержания, отбор форм обучения под заданные цели и подобранное содержание образования; отбор методов и приемов, согласно поставленных целей, выбранного содержания и формы обучения; выбор средств образования в соответствии с формулировкой целей, подобранными содержанием, формой, методами и приемами.

### **План мероприятий по устранению профессионального дефицита наставляемого педагога**

№	Мероприятие	Деятельность наставника	Ожидаемый результат	Сроки
1.	Изучение изменений в нормативно – правовых актах различного уровня (федеральный, региональный, муниципальный, ДОУ)	Обзор и обсуждение нормативно правовых документов и локальных нормативных актов различного уровня	Компетентность педагога относительно современных требований законодательства различного уровня	Сентябрь 2023г.
2.	«Открытый диалог»	Организация методического мероприятия по проектированию	Компетентность педагога в отборе задач	Сентябрь

		задач занятия по познавательному развитию в соответствии с ОП ДО.	познавательного развития в соответствии с возрастными характеристиками и содержанием ОП ДО.	2023г.
3.	Консультация «Саморазвитие»	Обсуждение форм работы по саморазвитию. Обзор курсов ПК по теме. Обзор вебинаров по актуальным вопросам дошкольного образования.	Информированность педагога о формах саморазвития и самообразования.	Октябрь 2023 Март 2024
4.	Мастер – класс «Нетрадиционная форма проведения занятия»	Мастер - класс наставника Показ занятия в нетрадиционной форме с последующим самоанализом и обсуждением целесообразности форм и методов в реализации задач занятия.	Повышение профессиональной компетентности педагога в части планирования и проведения занятий в нетрадиционной форме, отборе методов и приёмов развития	Ноябрь 2023г.
5.	«Методический час»	Обзор различных методик проведения занятий, совместная разработка конспектов и технологических карт, эффективное использование дидактического материала в работе	Повышение методической компетентности педагога.	Декабрь 2023г.
6.	«Открытый показ»	Посещение: - занятий, - утренней гимнастики,  индивидуальной работы с воспитанниками. Анализ, самоанализ просмотренных видов обучения.	Повышение методической компетентности педагога	Январь 2024 Февраль 2024 Март 2024
7.	Промежуточный отчет	Подготовка промежуточного отчета по деятельности наставнической пары	Сформированность аналитической деятельности	Январь 2024
8.	«Ярмарка идей»	Выявление лучшей педагогической практики наставляемого и помощь в подготовке к обобщению опыта работы.	Обобщение и трансляция опыта работы	Март – апрель 2024г.
9.	Мониторинг профессиональных дефицитов и затруднений	Осуществлением мониторинга	Повышение методической компетентности педагога	Май 2024г.
1.	Итоги	Подготовка к Итоговому ПС .	Повышение методической компетентности педагога	Май

0.	реализации программы.	Подготовка отчета наставника, помощь в подготовке отчета наставляемого	й компетентности педагога	2024
----	-----------------------	--	---------------------------	------